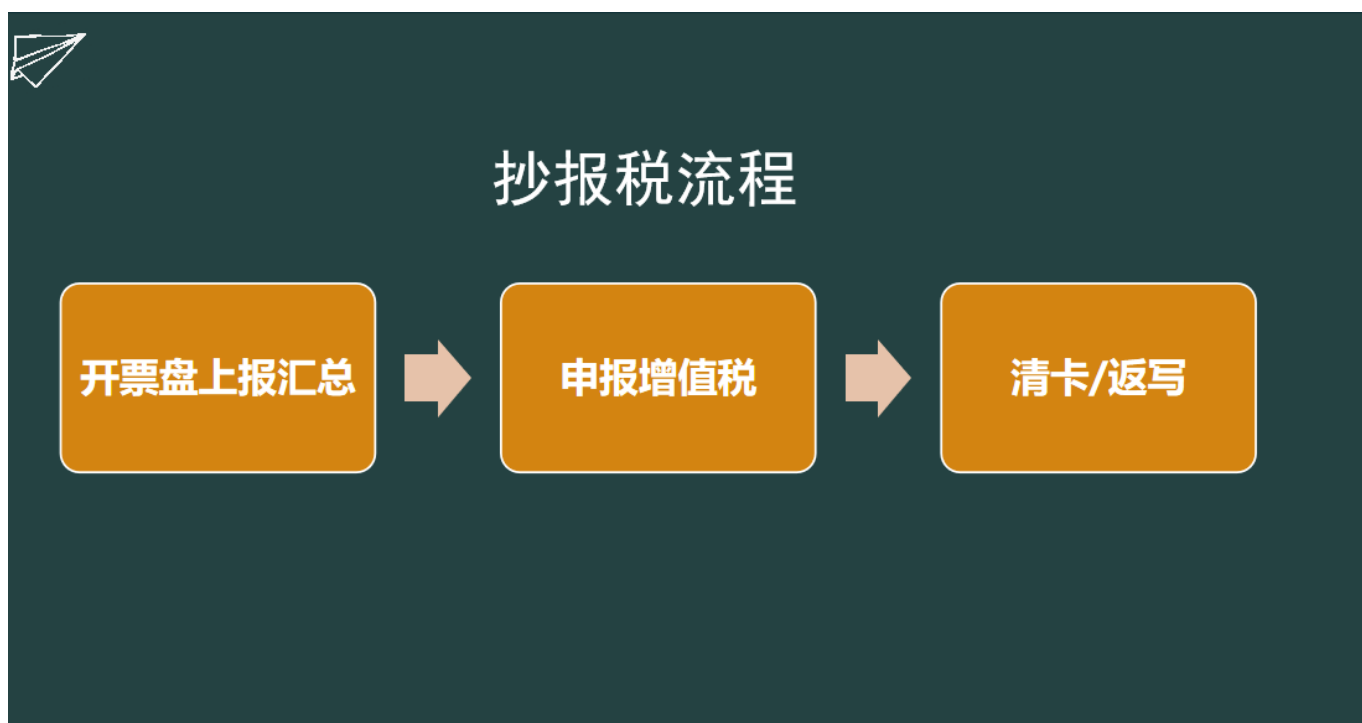


财务人员都知道每个月都要进行纳税申报，现在很多公司在招聘财务人员时也要求会报税，但是很多新手会计入职后对报税流程还是不够掌握。

今天就给大家分享一套，完整详细的抄报税+纳税申报流程+申报表填写模板

（需要可末尾报去学习）

## 抄报税流程



### 金税盘抄报操作（一般纳税人）

1.自动抄报（登录开票系统自动上报）



## 2.手动抄报

### 1.（点击【报税处理】-【上报汇总】）



### 2.到所在地税务局系统操作申报

## 2. 到所在地电子税务局系统操作申报。

序号	申报项目	申报结果代码	申报结果
1	增值税小规模纳税人（查账征收）	000	申报成功

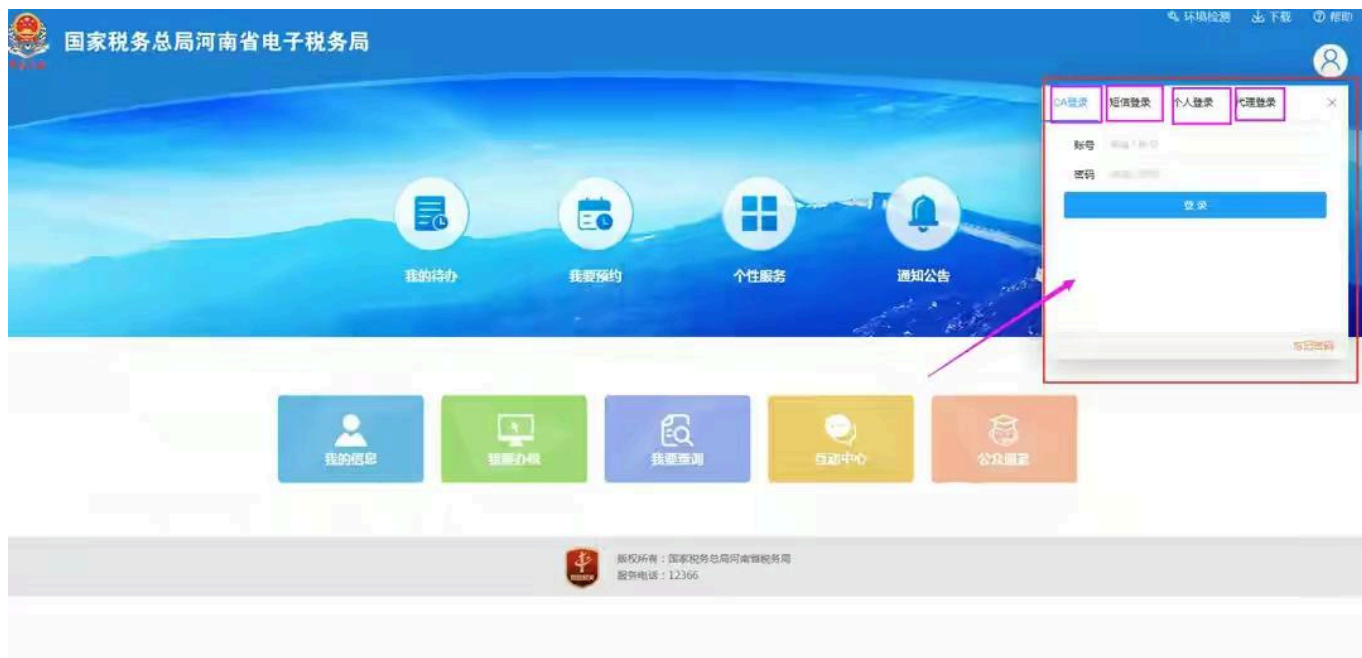
## 3.再次进入金税盘(自动清卡)



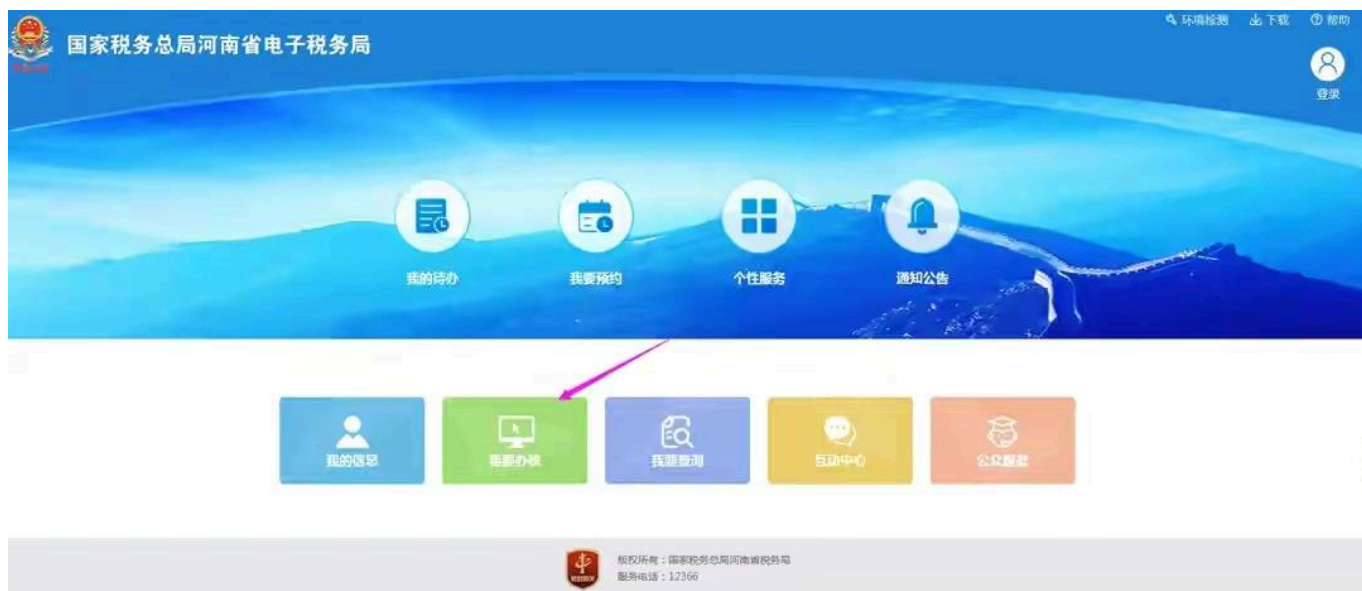
税控盘申报操作.....

## 纳税申报流程（一般纳税人）

### 1.登录电子税务局



### 2.点击我要办税



### 3.点击我要办税，税费申报及缴纳



#### 4.选择按期应申报，点击申报一表申报