

什么叫账簿?在会计工作中,它主要起哪些作用

会计账簿是由具有一定格式而又互相联系的账页所组成,用以全面、系统、连续记录各项经济业务的簿籍,是编制财务报表的依据,也是保存会计资料的重要工具。主要作用:1、反映会计主体在一定时期内所发生的各项资金运动,储存所需要的各项会计信息。2、通过账簿记录,一方面可以分门别类地反映各项会计信息,提供一定时期内经济活动的详细情况;另一方面可以通过发生额、余额计算,提供各方面所需要的总括会计信息,反映财务状况及经营成果的综合价值指标。3、通过账簿的设置和登记,检查、校正会计信息。并根据实际结存数额调整账簿记录,做到账实相符,提供如实、可靠的会计信息。4、反映一定日期的财务状况及一定时期的经营成果,应定期进行结账工作,进行有关账簿之间的核对,计算出本期发生额和余额,据以编制会计报表,向有关各方面提供所需的会计信息。

账簿按用途怎样分类?