

记账凭证该如何编号呢？

??财务人员给记账凭证编号，是为了分清记账凭证处理的先后顺序，便于登记账簿和进行记账凭证与账簿记录的核对，防止会计凭证的丢失，并且方便日后查找。

记账凭证编号的方法有多种，一种是将财会部门内的全部记账凭证作为一类统一编号，编为记字第××号；一种是分别按现金和银行存款收入、现金和银行存款付出以及转账业务三类进行编号，分别编为收字第××号、付字第××号、转字第××号；还有一种是按现金收入、现金付出、银行存款收入、银行存款付出和转账五类进行编号，分别编为现收字第××号、现付字第××号、银收字第××号、银付字第××号、转字第××号。

分录的编号是和记账凭证的编号一样的吗？

分录的编号和记账凭证的编号必须一致。会计分录和记账凭证是内容与形式的关系：会计分录是记账凭证的内容，记账凭证是会计分录的载体。