

定性指标量化有哪些具体的方法？

量化指标的基础是对指标进行科学论证、认真测算和广泛征求各方面意见。保证指标的科学性是量化指标的首要前提。量化指标是可衡量，而非一味的数量化。定量指标侧重于考核工作的结果。基本的方法是SMART原则：

- 1.确定用什么指标衡量工作业绩。
- 2.确定指标的计算方法，不要忽视这一点，因为很多指标都有多种计算方法，甚至也可以改良。
- 3.确定指标的具体目标值是多少。
- 4.针对该项指标的评价方法，通俗的讲就是实际值超出或未达时如何计分或奖罚。

请问定性指标该如何进行考核？

定性指标之所以难以考核，是因为定性指标反映的被考核者的业绩往往是笼统的、涵盖多方面内容的，而考核者是凭着对被考核者的业绩的总体感觉给出一个印象分，而这种感觉会由于种种原因出现误差。而要使得定性指标能够比较精确的进行考核，就必须尽量减少这种笼统和模糊。一种很自然的思路就是“往下细分”，找出一个大的定性指标中重要的并且可以进行具体考核几个方面，然后再针对每个方面制定具体的可衡量的考核标准。因此，制定定性指标的考核标准的总体思路就是：首先，将定性指标进一步细化多个可考核的方面，即考核维度；其次，针对每一个可考核维度，尽量用数据和事实来制定明确和具体的考核标准。