

#职场excel小技巧#



要算好工作日，先了解清楚什么是工作日，国家法律的定义。

制度工作时间的计算：年工作日为：365天（自然日）-104天(周末休息日)-11天(法定节假日)=250天；季工作日为250天÷4季=62.5天/季；月工作日为250天÷12月=20.83天/月；工作小时数的计算:以月、季、年的工作日乘以每日的8小时。

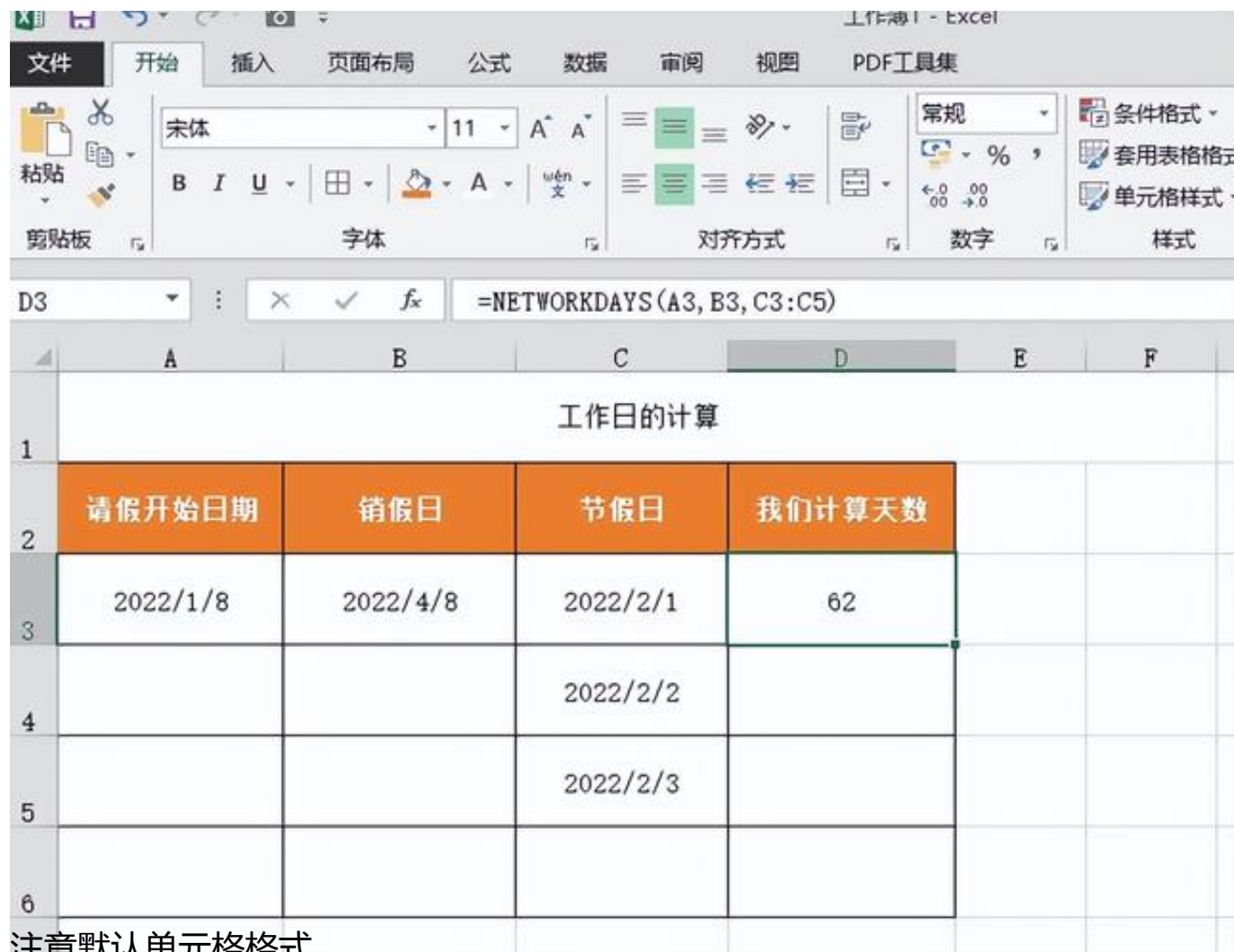
但是，日工资、小时工资的折算按照《劳动法》第五十一条的规定,法定节假日用人单位应当依法支付工资,即折算日工资、小时工资时不剔除国家规定的11天法定节假日。也就是说这11天是带薪休假，每年2月份请假总听到说不可请，扣款太多；因为大部分时候2月包含了年假；加上2月自然天数少；可想而知，HR将法定节假日排除在计算工资的天数之外了；日工资应该=月工资收入÷月计工资的天数。这样算下来不应该比平常月多扣太多钱，至少自然日的天数计算不应该再加上年假的天数；这样算了就是让HR黑了，但大部分情况下，不是黑咱一个人，整个公司都这样计算。所以最后还是依国人常态不合法合同规也无奈了.....(此处省略9999字)。

知识点来了，哈哈！

1、计算两个日期间的工作日天数：

=NETWORKDAYS(A3,B3,C3:C5)

如下图示：



	A	B	C	D	E	F
1	工作日的计算					
2	请假开始日期	销假日	节假日	我们计算天数		
3	2022/1/8	2022/4/8	2022/2/1	62		
4			2022/2/2			
5			2022/2/3			
6						

注意默认单元格格式

函数networkdays(开始日期，结束日期，节假日)专门用来计算两个日期间去掉周末和指定假日的天数；此处的开始日期与结束日期以及节假日三个参数可以直接输入日期，也可以嵌套函数得到日期。

有的单

位周六也上班，我们也得听从司规，那就再算出包含几个周六加上就可以了，公式用： $=NETWORKDAYS(A4,B4,C3:C6)+INT((WEEKDAY(\$A\$4-6,2)+\$B\$4-\$A\$4)/7)$

如下图：

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data:

工作日的计算				
请假开始日期	销假日	节假日	我们计算天数	属性
2022/1/8	2022/4/8	2022/2/1	62	一周5天为工作日
2022/1/9	2022/4/9	2022/2/2	75	周六也为工作日
		2022/2/3		

加上周六为工作日

2、那么如何计算经过36个工作日之后的日期呢？

Workday(开始日期，经过工作日，节假日)看起来是不是与networkdays一样啊。是的，实际运用也是一样的。有的版本需要先加载“分析工具库”这个函数才能用；如何加呢再重复一下，“工具”-加载宏“-勾选”分析工具库“就可以了。

请假开始日期	销假日	节假日	我们计算天数	属性
2022/1/8	2022/4/8	2022/2/1	62	一周5天为工作日
	2022/4/9	2022/2/2	75	周六也为工作日
2022/1/9		2022/2/3	36	2022/3/3

36天后的日期

这里需要注意一下，单元格的格式，有可能算出来是

44623

这种，还有D3\D4算出来可能会是个年月日格式的，这里不是出错了，是格式不对，将单元格格式依所需要的格式设置一下就行；右击单元格-打开“单元格格式”选项卡--里面依需要设定用常规或日期格式就显示正常了。

对了，小伙伴们觉得有用的话，请务必关注并收藏呀！后续大明哥持续不断的为大家分享Excel中实用地知识点和技巧。