和我一起来打造一套数字化服装工厂管理系统吧。

如果读到这篇文章的朋友,您正好是服装行业从业者,希望您能把宝贵的经验,工作中想解决的问题,统统留言给我,我会认真参考并整理到服装生产系统需求文档中。



在服装厂技术部需要做的工作包含:样衣档案、物料清单、研发进度、工艺单、核价、尺寸表等。

今天我们整理尺寸表需求,尺寸表是记录每个服装款式的,各个关键部位对应不同尺码的尺寸信息。

每款衣服设置的尺码不同,有的类型衣服有:三个尺码,有的类型衣服有六个尺码。

不同类型的衣服设置的尺码类型也不相同,比如:有用100、110、120尺码的衣服,有用S、M、L、XL尺码的一次。

由于每款衣服设置的尺码名称不同,尺码数量也不同,所以在生产系统中尺寸表记录信息功能中,需要尺寸表功能支持动态生成列表。

生产系统根据当前款式档案设置的尺码数据,自动生成对应的尺码列表标题。

尺寸表功能中除了自动生成的数据列外,

还有以下固定列:部位、量法(度法)、推档、公差、备注。

部位列很好理解,就是一款衣服的关键部位,如:胸围、腰围、臀围、衣长、袖长等等。

量法:也可以叫做度法,其作用就是记录,这个部位的尺寸是怎么测量出来的,如:从后领中量至下摆、从肩高点至下摆等等。

推挡:是用基础码的尺寸,加减推挡尺寸自动计算出其他尺码的尺寸。比如:一款衣服的一个部位,M测量尺寸为98,推挡设置为2,系统自动计算S码96、L码100、XL码102、2XL码104。

公差:一般分两列,一列正值、一列负值。记录每个部位的偏差范围。

尺寸表其他功能:使用尺寸模板、保存尺寸模板、导入Excel尺寸表、导出Excel尺寸表、引用其他款尺寸表。

尺寸模板:每个款式的尺寸表,都有很多个部位和尺码对应的尺寸数据,每一类型的服装需要测量的部位和拥有的尺码也大致相同。所以能把一个款式的尺寸表保存为模板,在后续其他同类型款式中直接引用尺寸模板,工作其他就方便多了。

Excel尺寸导入导出:有些尺寸数据是客户以Excel文件方式,发送过来的,如果再向系统中抄录一遍,太费时费力了,所以需要一键导入尺寸数据。当然有的时候也需要给外协厂提供Excel版本的尺寸数据,所以也需要导出Excel。